

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о ведении реестра членов Ассоциации Саморегулируемой организации «Лига проектировщиков Калужской области» (далее по тексту - Ассоциация) разработано в соответствии с Федеральным законом от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.05.2022г. № 945 «Об утверждении состава сведений, содержащихся в едином реестре о членах саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства и их обязательствах, и Правил формирования и ведения единого реестра о членах саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства и их обязательствах, в том числе включения в указанный реестр сведений», Уставом Ассоциации и иными внутренними документами Ассоциации.

1.2. В настоящем Положении устанавливаются:

- состав сведений, включаемых в реестр членов Ассоциации;
- порядок и сроки внесения сведений в реестр членов Ассоциации.

1.3. Реестр членов Ассоциации представляет собой информационный ресурс, соответствующий требованиям действующего законодательства РФ и содержащий систематизированную информацию о членах Ассоциации, а также сведения о лицах, прекративших членство в Ассоциации. Реестр членов Ассоциации ведется в электронном виде.

1.4. Ассоциация обязана вести реестр членов Ассоциации в составе Единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования и их обязательствах (далее-Единый реестр членов СРО).

1.5. Единый реестр членов СРО формируется и ведется в электронном виде Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации (далее- НОПРИЗ)

1.6. Формирование и ведение Единого реестра членов СРО осуществляется НОПРИЗ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте НОПРИЗ.

1.7. Доступ Ассоциации к функциям Единого реестра членов СРО для внесения сведений в реестр членов Ассоциации в составе Единого реестра членов СРО обеспечивается НОПРИЗ посредством электронного сервиса «личный кабинет» оператора СРО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.8. Ответственным лицом за организацию работы по ведению реестра членов Ассоциации является директор Ассоциации.

2. СОСТАВ СВЕДЕНИЙ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В РЕЕСТР ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

2.1. Реестр членов Ассоциации в отношении каждого члена Ассоциации содержит следующие сведения:

- 1) регистрационный номер члена Ассоциации, дата его регистрации в реестре, сведения о дате вступления в силу решения о приеме в члены Ассоциации;
- 2) сведения, позволяющие идентифицировать члена Ассоциации:
 - а) фамилия, имя, отчество, место жительства, дата и место рождения, паспортные данные, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, место фактического осуществления деятельности (для индивидуального предпринимателя);

б) полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, дата государственной регистрации юридического лица, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица, место нахождения юридического лица, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, фамилия, имя, отчество лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, и (или) руководителя коллегиального исполнительного органа юридического лица (для юридического лица);

3) сведения о соответствии члена Ассоциации условиям членства в Ассоциации, предусмотренным законодательством Российской Федерации и (или) внутренними документами Ассоциации;

4) сведения об обеспечении имущественной ответственности члена Ассоциации перед потребителями произведенных им товаров (работ, услуг) и иными лицами, в том числе:

а) сведения о размере вноса в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации;

б) сведения о размере вноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации (в случае участия члена Ассоциации в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов);

5) сведения о результатах проведенных Ассоциацией проверок члена и фактах применения к нему дисциплинарных и иных взысканий (в случае, если такие проверки проводились и (или) такие взыскания налагались);

б) сведения о статусе члена Ассоциации;

7) сведения о наличии у члена права осуществлять подготовку проектной документации по договору подряда на подготовку проектной документации, заключаемому с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения или региональным оператором;

8) сведения о статусе действия или бездействия) права осуществлять подготовку проектной документации;

9) сведения о наличии (отсутствии) у члена Ассоциации права осуществлять подготовку проектной документации по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров;

10) сведения о приостановлении права осуществлять подготовку проектной документации по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров;

11) сведения об уровне ответственности члена Ассоциации по обязательствам по договору подряда на подготовку проектной документации, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

12) сведения об уровне ответственности члена Ассоциации по обязательствам по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;

13) сведения об определяемом в соответствии с ч.7 ст.55.13 ГрК РФ фактическом совокупном размере обязательств члена Ассоциации по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов;

14) сведения о наличии (отсутствии) у члена Ассоциации права осуществлять подготовку проектной документации в отношении особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства (за исключением объектов использования атомной энергии);

15) адрес веб-сайта и электронной почты члена Ассоциации (при наличии);

16) иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

2.2. Лицо приобретает все права члена Ассоциации с даты внесения сведений о нём, предусмотренных в настоящем Положении, в реестр членов Ассоциации.

2.3. В отношении лиц, прекративших свое членство в Ассоциации, в реестре членов Ассоциации наряду с информацией, указанной в п. 2.1. настоящего Положения, должна

содержаться, подлежащая размещению на официальном сайте информация о дате прекращения членства в Ассоциации и об основаниях прекращения членства.

2.4. Раскрытию на официальном сайте Ассоциации <http://ligap40.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подлежат сведения, указанные в пункте 2.1. и 2.3. настоящего Положения, за исключением сведений о месте жительства, паспортных данных (для индивидуального предпринимателя) и иных сведений, если доступ к ним ограничен федеральными законами

2.5. Ассоциация ведет реестр членов Ассоциации со дня внесения сведений о ней в государственный реестр саморегулируемых организаций.

3. ПОРЯДОК И СРОКИ ВНЕСЕНИЯ СВЕДЕНИЙ В РЕЕСТР ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

3.1. В случае принятия Ассоциацией решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в свои члены, Ассоциация открывает раздел реестра членов Ассоциации в составе Единого реестра о новом члене ассоциации и размещает в этом разделе сведения о новом члене, предусмотренные п.2.1. настоящего Положения, в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу указанного решения.

3.2. В случае поступления в Ассоциацию заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении его членства Ассоциация не позднее дня поступления указанного заявления формирует и размещает в соответствующем разделе реестра членов Ассоциации в составе Единого реестра сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации.

3.3. При исключении сведений о члене Ассоциации из реестра членов Ассоциации, соответствующий раздел, содержащий сведения о нем закрывается, а его реестровый номер сохраняется.

3.4. Член Ассоциации обязан уведомлять Ассоциацию в письменной форме или путем направления электронного документа о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня, следующего за днём наступления таких событий.

4. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СВЕДЕНИЙ ИЗ ЕДИНОГО РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ СРО

4.1. Предоставление сведений, содержащихся в Едином реестре членов СРО осуществляется НОПРИЗ в виде выписок из Единого реестра членов СРО без взимания платы по запросам заинтересованных лиц.

4.2. Порядок и способы предоставления сведений из Единого реестра членов СРО регламентируется НОПРИЗ.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. На основании п.12 ст.55.5 Градостроительного кодекса Российской Федерации настоящее Положение вступает в силу со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.

5.2. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти статьи считаются утратившими силу и до момента внесения изменений в настоящее Положение члены Ассоциации руководствуются законодательством и нормативными актами Российской Федерации.

г. Калуга
2023 год

